# WinTFS Verfahrensdokumentation: System und Kassenverfahren

Klassifizierung: Oeffentlich Stand: 2026-05-19 Zielgruppe: Interessenten, Kunden, Steuerberater, organisatorische Ansprechpartner

## Zweck

Diese oeffentliche Verfahrensdokumentation beschreibt die grundsaetzliche Arbeitsweise der WinTFS-Kasse. Sie dient als Orientierung fuer Betriebe, Steuerberater und organisatorische Ansprechpartner. Kundenspezifische Einstellungen, interne Dateinamen, Lizenzmechanismen und technische Wartungsdetails sind bewusst nicht enthalten.

## Systemueberblick

WinTFS ist eine Windows-basierte Kassen- und Warenwirtschaftsloesung fuer Einzelhandel, Fachhandel und kassennahe Warenprozesse. Das System verbindet Kasse, Artikelverwaltung, Kundenverwaltung, Faktura, Lager und Auswertungen in einer gemeinsamen Arbeitsumgebung.

Die Kasse arbeitet mit strukturierten Stammdaten fuer Artikel, Preise, Steuerkennzeichen und Kunden. Kassenbewegungen werden nachvollziehbar gespeichert und koennen ueber Tages- und Monatsabschluesse kontrolliert werden.

## Typischer Tagesablauf

- WinTFS wird gestartet.
- Der Datenbestand und die Kassenumgebung werden geladen.
- Die Kasse wird geoeffnet.
- Ein Verkaeufer oder Bediener wird ausgewaehlt.
- Artikel werden erfasst, gesucht oder gescannt.
- Der Zahlungsvorgang wird abgeschlossen.
- Ein Beleg wird erstellt.
- Am Tagesende wird der Tagesabschluss erzeugt.
- Die Tagesdaten werden gesichert und fuer Auswertung oder Buchhaltung bereitgestellt.

## Verkauf und Beleg

Im Verkaufsprozess werden Artikel, Mengen, Preise, Rabatte und Zahlungsarten erfasst. Der Beleg enthaelt die fuer den Verkauf relevanten Angaben wie Artikelpositionen, Steueranteile, Gesamtbetrag und Zahlungsart.

Bei fiskalpflichtigen Installationen werden zusaetzlich TSE-relevante Daten auf dem Beleg ausgegeben. Je nach Konfiguration koennen diese Daten auch als QR-Code dargestellt werden.

## Kassenabschluss

Der Tagesabschluss dient der Kontrolle und Dokumentation des Kassentages. Er fasst Umsaetze, Zahlungsarten, Steuerbetraege und Kassenbewegungen zusammen. Differenzen muessen organisatorisch geprueft und dokumentiert werden.

Empfohlen wird:

- Tagesabschluss taeglich nach Kassenschluss.
- Sicherung nach Tagesabschluss.
- Aufbewahrung der Abschlussberichte.
- Kontrolle auffaelliger Differenzen.

## Korrekturen

Korrekturen erfolgen ueber vorgesehene Funktionen wie Storno, Rueckgabe oder Gegenbuchung. Abgeschlossene Belege sollen nicht manuell veraendert werden. Damit bleibt die Nachvollziehbarkeit fuer interne Kontrolle und Pruefung erhalten.

## Mehrplatzbetrieb

WinTFS kann in Mehrplatzumgebungen genutzt werden. Mehrere Arbeitsplaetze koennen auf gemeinsame Daten zugreifen. Fuer einen stabilen Betrieb sind eine zuverlaessige Netzwerkverbindung, passende Berechtigungen und klare organisatorische Regeln erforderlich.

## Sicherung

Regelmaessige Datensicherungen sind Bestandteil eines ordnungsgemaessen Kassenbetriebs. Die Sicherung sollte mindestens die produktiven Daten, relevanten Konfigurationen und Auswertungen umfassen.

## Verantwortlichkeiten

Der Betreiber ist fuer die organisatorische Nutzung, die Aufbewahrung der Unterlagen, die Datensicherung und die korrekte Einrichtung seiner Betriebsablaeufe verantwortlich. Der Softwareanbieter unterstuetzt bei Einrichtung, Update, Wartung und technischer Fehleranalyse.

## Hinweise zur Verwendung

Diese Dokumentation ist als allgemeine oeffentliche Beschreibung gedacht. Fuer eine steuerliche Betriebspruefung oder Kassen-Nachschau sollte sie durch eine kundenspezifische Verfahrensdokumentation

mit konkreten Angaben zu Standort, Kassen, TSE, Datenpfad, Sicherung und Verantwortlichkeiten ergaenzt werden.